



CODICE ETICO MTV MICROTECNICA VERONESE SRL

Introduzione

Il presente Codice Etico (nel seguito “Codice”) è adottato da MTV MICROTECNICA VERONESE SRL una Società di diritto italiano con sede in Via della Scienza, 1 Verona (nel seguito “MTV”)

Nel rispetto del Codice Deontologico (“Ethics Charter”) il presente Codice dettaglia l’insieme dei valori di riferimento e dei principi cui ogni azione di MTV dev’essere improntata, e le linee guida dell’azione della Società.

MTV si impegna ad adottare una condotta aziendale ispirata a solidi principi etici nei rapporti con tutti i principali soggetti interessati (azionisti, dipendenti, clienti, partner aziendali e fornitori), governi e organismi di regolamentazione, nonché nei confronti delle comunità in cui opera, della Società nel suo complesso e dell’ambiente.

Il presente Codice si applica a tutti i dipendenti di MTV, nonché ai soggetti terzi operanti per conto di essa, che sono tenuti a seguire i principi qui riportati nello svolgimento quotidiano delle loro mansioni in quanto dipendenti MTV e ogniqualvolta agiscano in rappresentanza di MTV

MTV si riserva il diritto di modificare unilateralmente, in qualsiasi momento, i contenuti del Codice, così come delle altre politiche e linee guida, fermo restando in ogni caso il rispetto della legislazione vigente.

Regole di comportamento

1.1 Rispetto delle Leggi e dei Regolamenti

I dirigenti, funzionari, dipendenti di MTV o i soggetti terzi operanti per conto di essi sono tenuti, come requisito minimo, al rispetto di tutte le disposizioni di legge e dei regolamentari vigenti nei paesi in cui svolgono la propria attività in quanto dipendenti o in cui intrattengono rapporti d’affari per conto di MTV. Tutti i dirigenti, funzionari, dipendenti o soggetti terzi operanti per conto di essi hanno l’obbligo di essere a conoscenza della legislazione applicabile, eventualmente richiedendo chiarimenti in merito.

In particolare, ai dipendenti si richiede di prestare attenzione a quanto segue:

Applicazione della legislazione in materia di concorrenza/antitrust/permessi di esportazione o provvedimenti di embargo commerciale

Tutti i dipendenti o soggetti terzi operanti per conto di essi sono obbligati al rispetto delle leggi in materia di concorrenza, antitrust, permessi di esportazione o embargo commerciale in vigore nei paesi in cui MTV opera. Si tratta di un’area legislativa altamente tecnica e i dettagli delle disposizioni di legge possono variare considerevolmente da paese a paese. La mancata osservanza di tali disposizioni potrebbe esporre MTV a pesanti sanzioni o procedimenti legali; in alcun paesi, non soltanto la Società ma anche i singoli dipendenti in questione potrebbero essere perseguiti o multati.

Ai dipendenti si richiede di evitare condotte che potrebbero motivare accuse di collusione o di coinvolgimento in attività illecite.

Rapporti con governi, clienti, fornitori e soggetti terzi:

MTV impone ai propri dipendenti di adottare sul lavoro una condotta onesta e moralmente integra.

MTV, i suoi dirigenti, funzionari, dipendenti od altri soggetti operanti per conto di essi si asterranno dal promettere, offrire o sollecitare, direttamente o indirettamente, vantaggi di qualsivoglia natura per scopi illeciti, in correlazione con l’espletamento delle attività di MTV.



Il pagamento, il tentato pagamento, la richiesta e l'accettazione di tangenti sono condotte contrarie alla politica di MTV. In nessun caso sarà autorizzato l'impiego a fini illeciti di risorse economiche societarie a favore di funzionari governativi o dipendenti di enti pubblici. La presente normativa non è da considerarsi applicabile solamente ai trasferimenti di denaro. La corruzione costituisce illecito penale.

MTV riconosce che la cortesia di offrire o accettare omaggi di modesto valore nel corso dell'attività lavorativa è, in linea di principio, ammissibile, ove ciò sia legalmente permesso; nondimeno, MTV dispone quanto segue:

- la legislazione vigente deve permettere di offrire od accettare tali omaggi;
- in nessuna circostanza tali azioni devono essere intraprese allo scopo di ottenere o di recare qualsivoglia vantaggio improprio;
- l'offerta di omaggi di valore superiore al limite di 100€ deve essere stata debitamente autorizzata e registrata;
- l'accettazione di omaggi di valore superiore al limite di 100€ da parte di dirigenti, funzionari o dipendenti MTV deve essere debitamente registrata. Tali registrazioni devono essere effettuate prontamente e in forma e maniera verificabile.

Rapporti con rappresentanti commerciali, consulenti commerciali, distributori, fornitori di servizi:

Nel caso che MTV si avvalga dei servizi di rappresentanti commerciali, agenzie di consulenza o distributori per operare in determinati paesi, la corresponsione di commissioni o provvigioni potrebbe essere erroneamente interpretata. Per tale motivo, ogni pagamento relativo a commissioni o provvigioni deve essere effettuato a fronte di prestazioni effettivamente eseguite e fatturate. Solo l'Amministratore Delegato ha facoltà di approvare l'entità delle commissioni o provvigioni applicate per il singolo agente. Il rapporto di collaborazione deve essere documentato mediante opportuno contratto legale. È vietata la corresponsione di commissioni o provvigioni in denaro contante.

1.2 Conflitto di interesse

I dipendenti sono tenuti ad evitare di intrattenere con clienti, fornitori o Società concorrenti qualsiasi tipo di relazione in cui gli interessi personali del dipendente in questione entrino in conflitto, anche se solo in apparenza, con gli interessi di MTV. Alcuni esempi di tali relazioni includono:

- il possesso, da parte di un dipendente o di suo familiare, di azioni (specie se di pacchetti azionari significativi) di Società con le quali MTV intrattiene rapporti d'affari, in particolar modo se si tratta di Società private;
- l'espletamento, da parte di un dipendente, di un'attività lavorativa a favore di tali soggetti terzi nel proprio tempo libero;
- il coinvolgimento di un dipendente, a fini di lucro personale, in attività che interferiscono con l'interesse aziendale di MTV;
- la richiesta, da parte di un dipendente, di espletare attività lavorative a fini di lucro personale che possano entrare in conflitto con gli interessi di MTV o competere con MTV;
- l'accettazione o la richiesta, da parte di un dipendente, di doni o atti di cortesia provenienti da tali soggetti terzi, in cui il dono o l'atto di cortesia, oppure l'entità o la natura di tali doni o atti sia illegale, eccessiva rispetto alle consuete prassi aziendali o possa far sentire il dipendente in obbligo nei confronti del donante che interferisca con i propri doveri verso MTV;



- la contrazione, da parte di un dipendente, di prestiti da qualsiasi soggetto terzo con cui MTV intrattiene relazioni d'affari, fatta eccezione per i prestiti concessi secondo i normali criteri di mercato e a condizioni commerciali;

- favorire l'incarico, da parte di un dipendente, a un suo familiare affinché fornisca servizi a MTV, o favorire l'utilizzo, da parte di un dipendente, dei servizi offerti da un familiare a titolo di favore.

Sono possibili eccezioni alla normativa che impedisce ai familiari dei dipendenti di espletare attività lavorative per MTV. Ad esempio, è concesso agli studenti di svolgere lavori estivi. Tuttavia, ai familiari dei dipendenti non è concesso avviare rapporti commerciali con MTV né essere assunti da MTV senza la previa approvazione dell'Amministratore Delegato della Società.

In nessun caso un dipendente potrà essere direttamente responsabile della supervisione sull'operato di un familiare.

1.3 Tutela delle proprietà di MTV

I dipendenti sono tenuti a proteggere le proprietà di MTV, siano esse tangibili (quali ad esempio computer, stabilimenti, giacenze di magazzino, mobilio eccetera) o intangibili (ad esempio proprietà intellettuale, software proprietario, segreti commerciali e informazioni confidenziali). Ne consegue che tali proprietà possono essere utilizzate unicamente a fini aziendali, e non a vantaggio personale dei dipendenti o per finalità illecite di qualsiasi tipo. Ne consegue, inoltre, il divieto di divulgare a terzi informazioni confidenziali concernenti MTV senza la debita autorizzazione, fatti salvi gli obblighi di legge. L'abuso delle proprietà di MTV può costituire non solo un illecito punibile penalmente, ma anche un grave inadempimento professionale.

1.4 Tutela delle informazioni confidenziali o del software di soggetti terzi

È normale che MTV riceva, in determinate occasioni, informazioni confidenziali da parte di soggetti terzi. Tutti i dipendenti sono vincolati al rispetto delle condizioni alle quali tali informazioni sono fornite. Allo stesso modo, nei casi in cui MTV è autorizzata su licenza ad utilizzare le proprietà di un soggetto terzo, tutti i dipendenti sono vincolati al rispetto delle condizioni dell'accordo di licenza. Ne consegue, ad esempio, il divieto di copiare prodotti software, sia per l'uso all'interno dell'azienda, sia a vantaggio personale di un dipendente.

1.5 Attività politiche, associative e sindacali

Qualsiasi membro che si dedichi ad attività politiche o associative private dovrà farlo a titolo personale e dovrà fare in modo da evitare qualsiasi confusione con le proprie attività professionali. Nell'ambito delle proprie attività politiche o associative, i membri interessati osserveranno il loro dovere di riservatezza e di lealtà per tutto quanto riguarda l'attività del Gruppo. Le attività sindacali vengono esercitate, per quanto le riguarda, nell'ambito previsto dalla legislazione vigente e degli accordi aziendali.

1.6 Salute sicurezza e ambiente

MTV applica le disposizioni normative e legali vigenti in materia. È compito di tutti i dipendenti garantire il rispetto di questi obblighi. Ad esempio, se per l'impiego di una macchina sono richiesti determinati dispositivi di sicurezza, i dipendenti sono tenuti ad accertarsi che questi vengano effettivamente utilizzati; allo stesso modo è fatto obbligo a tutti d'indossare i Dispositivi di Protezione Individuali (DPI), ove essi siano prescritti.

1.7 Occupazione

MTV applica politiche lavorative improntate alle pari opportunità. A tutti i dipendenti deve essere concessa l'opportunità di migliorare la propria posizione all'interno dell'azienda e di sviluppare le proprie competenze, e qualsiasi avanzamento di carriera sarà motivato unicamente dalle capacità di un determinato dipendente di svolgere un determinato lavoro.



MTV non tollererà discriminazioni basate su età, disabilità, orientamento sessuale, genere, religione o razza.

Durante l'espletamento della propria attività lavorativa, i dipendenti sono tenuti a dedicare le proprie energie alla cura degli interessi di MTV nel rispetto della legge. In determinate circostanze, la violazione di questo principio potrebbe costituire una grave inadempienza. Alcuni palesi esempi di siffatte violazioni sono: il furto di beni aziendali, l'uso di alcool o sostanze stupefacenti durante l'attività lavorativa, le molestie sessuali o razziali o i soprusi nei confronti di altri dipendenti.

Sebbene i comportamenti dei dipendenti al di fuori dell'orario di lavoro normalmente non riguardino il datore di lavoro, potrebbero verificarsi eccezioni nei casi in cui tali comportamenti si ripercuotono sulla reputazione di MTV, sulla capacità del dipendente di svolgere il proprio lavoro o sulla fiducia di MTV nei confronti dell'integrità del dipendente in questione. Alcuni esempi di tali condotte sono: la frode, il furto o l'abuso di alcool o stupefacenti.

1.8 Diritti umani

MTV si attiene a tutte le pertinenti linee guida governative atte a far sì che i propri prodotti non vengano inseriti in armi o altri strumenti utilizzati a fini terroristici, per compiere violazioni dei diritti umani o per scopi non consentiti dalla legge.

MTV si adopera in difesa di tutti i diritti umani internazionalmente riconosciuti in ogni area geografica in cui essa è presente.

1.9 Tutela della riservatezza e della privacy

MTV si impegna ad adottare, a tutela della privacy dei collaboratori, regole volte a specificare le informazioni che l'impresa può richiedere ai collaboratori e le relative modalità di trattamento e conservazione.

Le suddette regole vietano, fatte salve le ipotesi espressamente previste dalla legge, la comunicazione e la diffusione dei dati personali, senza il previo consenso dell'interessato, e prevedono dei criteri per il controllo, da parte di ciascun collaboratore, delle norme sulla privacy.

Ogni collaboratore ha l'obbligo della riservatezza sulle informazioni non di pubblico dominio di cui sia venuto a conoscenza per ragioni d'ufficio, delle quali è vietata l'immotivata divulgazione a terzi. Le informazioni riservate possono essere comunicate solo a coloro che devono venirne a conoscenza per svolgere il compito loro affidato, nel rispetto della normativa vigente. Ogni comunicazione deve essere veritiera, chiara, precisa, puntuale e corretta; nessun collaboratore, se non chi sia stato espressamente autorizzato, può rilasciare dichiarazioni all'esterno riguardanti la Società.

Nell'ambito delle regole in tema di privacy è fatto divieto di:

- accedere abusivamente al sistema informatico o telematico di soggetti pubblici o privati;
- accedere abusivamente al proprio sistema informatico o telematico al fine di alterare e/o cancellare dati o informazioni;
- svolgere attività fraudolenta d'intercettazione, impedimento o interruzione di comunicazioni concernenti il sistema informatico, al fine di acquisire informazioni riservate;
- distruggere, danneggiare, rendere inservibili sistemi informatici, dati e programmi di pubblica utilità.

Gli organi responsabili, il personale dipendente ed i collaboratori devono utilizzare sia le informazioni di cui sono venuti a conoscenza che le apparecchiature informatiche solo per motivi strettamente lavorativi. Gli strumenti di lavoro aziendali non possono essere utilizzati in alcun modo da terzi estranei alla Società. Nessun personal computer o workstation deve essere lasciato incustodito o accessibile ad estranei. Ogni dipendente o collaboratore di MTV dovrà rispettare gli standard previsti segnalando eventuali utilizzi e/o funzionamenti anomali delle risorse informatiche.



1.10 Valorizzazione e formazione del personale

MTV si impegna ad utilizzare ed a valorizzare pienamente tutte le professionalità presenti nell'organizzazione della Società, essendo conscia del fondamentale valore di ogni collaboratore della struttura.

MTV si impegna, altresì, a svolgere attività di formazione a beneficio di tutti i collaboratori al fine di valorizzare le competenze degli stessi.

1.11 Integrità e tutela della persona

Obiettivo di MTV è la tutela della integrità morale e della dignità dei collaboratori.

Pertanto non sono tollerati atti di violenza psicologica, discriminatori e lesivi della persona; né sono ammesse molestie sessuali ovvero comportamenti che possano turbare la sensibilità della persona (a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'esposizione di immagini con espliciti riferimenti sessuali).

Eventuali molestie o discriminazioni fondate sull'età, sul genere, sull'inclinazione sessuale, sulla razza, sullo stato di salute, sulle opinioni politiche, sulla nazionalità, sulla religione e simili, potranno essere segnalate alla Società, che provvederà ad accertare l'effettiva violazione del Codice Etico.

1.12 Utilizzo dei beni della Società

Tutti i dipendenti e collaboratori sono tenuti ad usare i beni della Società in modo responsabile e diligente, in conformità, ove ve ne siano, con le procedure operative volte a regolamentarne l'utilizzo.

In particolare, ognuno è tenuto ad utilizzare con scrupolo e oculatezza i beni a lui affidati, e ad evitare usi impropri dei beni comuni o da cui, comunque, possano derivare danni, ovvero in qualsiasi modo in contrasto con l'interesse della Società.

1.13 Nomina di partners commerciali (inclusi agenti di vendita, consulenti di vendita, distributori e fornitori di servizi)

MTV nomina come partners commerciali (tra cui agenti di vendita, consulenti di vendita, distributori e fornitori di servizi) solo coloro che soddisfano gli alti standard etici aziendali e che sono disposti ad impegnarsi nel rispetto del Codice Etico di MTV.

Tutte le nomine e gli accordi contrattuali che MTV stipula con tali consulenti esterni sono soggetti al rispetto di quanto previsto in tema di Anticorruzione nel Modello ex D.Lgs 231/2001 adottato da MTV.

La nomina di consulenti esterni viene effettuata secondo la procedura contenuta nel documento "Nomina Partner Commerciali".

Inoltre MTV:

- effettua appropriate indagini su tutti i potenziali consulenti esterni
- sottopone tutti i consulenti esterni a revisione e monitoraggio costante, per assicurarci che dimostrino continuamente conformità con i principi del Codice Etico
- adotta controlli interni per regolare i pagamenti effettuati a consulenti esterni.

MTV infine non permette a nessun consulente esterno di:

- offrire, promettere, dare, richiedere, accettare o pretendere, sia direttamente che indirettamente, un vantaggio finanziario o di altro tipo, finalizzato a indurre o premiare comportamenti impropri;
- offrire o effettuare pagamenti di agevolazione;



- pagare una tangente o partecipare a qualsiasi altra attività di corruzione in tutto il mondo, a prescindere dalla pratica locale, allo scopo di ottenere o mantenere affari o un vantaggio per MTV nella conduzione degli affari;
- stabilire alcun rapporto commerciale che possa richiedere a MTV di comportarsi in modo non etico o compiere atti illegali.